

Zapytanie ofertowe nr 7/PE/2022

W związku z realizacją przez Fundację Rozwoju Regionów, ul. 1 Brygady 6, 33-300 Nowy Sącz projektów w ramach programu priorytetowego nr 7.2 „Różnorodność biologiczna, edukacja i monitoring środowiska Edukacja ekologiczna” przedstawiamy „Zapytanie ofertowe na świadczenie usług polegających na obsłudze podczas warsztatów stoisk tematycznych”.

- 1. Zamawiający:** Fundacja Rozwoju Regionów, ul. 1 Brygady 6, 33-300 Nowy Sącz KRS: 0000496728, REGON: 123039828, NIP: 9452177641.
- 2. Nazwa zamówienia:** Świadczenie usług polegających na obsłudze podczas warsztatów stoisk tematycznych.
- 3. Kod ze słownika CPV: 72224000-1**
- 4. Opis przedmiotu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie osób obsługujących stoiska podczas warsztatów realizowanych na terenie 4 obszarów (woj. Opolskie, Lubuskie i Dolnośląskie, Małopolskie i Świętokrzyskie, Podkarpackie i Lubelskie). Warsztaty są realizowane w ramach projektów realizowanych z programu priorytetowego nr7.2 „Różnorodność biologiczna, edukacja i monitoring środowiska Edukacja ekologiczna”. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z wymogami Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019,z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, w przypadku, gdy udziela zamówień, o których mowa w art. 2 tej ustawy oraz jest zamawiającym, o którym mowa w art. 4, 5 lub 6 ustawy Pzp.

Po złożeniu ofert i ich weryfikacji przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie wybrany w wyniku oceny ofert dokonanej zgodnie z przyjętymi w niniejszym zapytaniu kryteriami oceny.

5. Charakterystyka usług:

a) Zamówienie dotyczy wyłonienia osób obsługujących stoiska tematyczne podczas warsztatów realizowanych w ramach projektów realizowanych z programu priorytetowego nr 7.2 „Różnorodność biologiczna, edukacja i monitoring środowiska Edukacja ekologiczna” dla 4 obszarów (woj. Opolskie, Lubuskie i Dolnośląskie, Małopolskie i Świętokrzyskie, Podkarpackie i Lubelskie).

Z tego względu zamówienie zostało podzielone na 4 części:

Część 1 – Opolskie – 120 warsztatów, średniomiesięcznie 10 warsztatów.

Część 2 - Lubuskie i Dolnośląskie – 120 warsztatów, średniomiesięcznie 10 warsztatów.

Część 3 - Małopolskie i Świętokrzyskie – 90 warsztatów, średniomiesięcznie 8 warsztatów.

Część 4 - Podkarpackie i Lubelskie – 120 warsztatów, średniomiesięcznie 10 warsztatów.

Czas trwania warsztatów: 8 godzin

Okres trwania umowy: 12 miesięcy

b) Zakres tematyczny stoiska Ekologia i Edukacja:

- udzielanie informacji na temat co to smog, niska emisja PM2,5,
- przedstawianie TV ze spotami,
- przekazywanie wiedzy na temat szkodliwości pyłów z niskiej emisji na środowisko,

- przekazywanie wiedzy na temat szkodliwości pyłów z niskiej emisji na organizm człowieka,
- udzielanie informacji, gdzie można znaleźć informacje o zanieczyszczeniach,
- udzielanie wiedzy o uchwale antysmogowej dla danego województwa,
- kierowanie zainteresowanych osób na inne tematycznie stoiska,
- udzielanie podstawowych informacji z tematów częściowo powiązanych (np. edukacja), informowanie o planowanych założeniach projektu i wydarzeń podczas odbywających się spotkań,
- rozdawanie ulotek/folderów informacyjnych.

c) Zakres tematyczny stoiska Finanse:

- udzielanie informacji o możliwości finansowania przedsięwzięć ekologicznych z kredytów lub pożyczek bankowych,
- określeniem zdolności kredytowej i wysyłanie wniosku do banku,
- udzielanie informacji o wymaganych dokumentach niezbędnych do uzyskania kredytu,
- pomoc w wypełnieniu wniosku kredytowego,
- omówienie procedur bankowych,
- omówienie stosowanych zabezpieczeń kredytów.
- rozdawanie ulotek/folderów informacyjnych.

d) Zakres tematyczny stoiska Technologia:

- udzielanie informacji o kryteriach doboru źródeł ciepła, charakterystyka, wydajność, koszty, rozwiązania techniczne, inżynierskie, określenie kosztów (ich zmiany) po realizacji inwestycji,
- wyjaśnianie na czym polega zapotrzebowanie na energię budynku, możliwość zastosowania nowego źródła ciepła i /lub prac związanych z ewentualną termomodernizacją,
- pomoc w wyborze optymalnego rozwiązania w zakresie nowego źródła ciepła oraz sposobów docieplenia i wymiany stolarki okiennej i drzwiowej,
- udzielanie informacji na temat wymogów związanych z wykonywaniem prac tj. warunki techniczne 2021 (konieczne przy dotacji z Czystego Powietrza),
- prezentowanie dostępnych na rynku kotłów, urządzeń grzewczych oraz sposoby ich działania, a także sposób sterowania i regulowania instalacją CO,
- udzielanie informacji tematycznie związanych ze stanowiskiem,
- przedstawienie ofert związanych ze źródłami ciepła,
- sprawdzenie możliwości adaptacyjnych rozwiązania technicznego dla danego budynku,
- pomoc w doborze mocy źródła ciepła kierowanie zainteresowanych osób na inne tematycznie stoiska,
- rozdawanie ulotek/folderów informacyjnych o źródłach ciepła.

e) Zakres tematyczny stoiska Wsparcie eksperckie:

- wsparcie w zakresie składania i rozliczania wniosków,

- pomocy przy organizowaniu wymaganych dokumentów do wniosku np. zaświadczenie z GOPS,
- udzielanie informacji o możliwości uzyskania dotacji na przedsięwzięcia ekologiczne,
- udzielanie informacji o możliwych źródłach finansowania przedsięwzięć ekologicznych z dotacji,
- omówienie niezbędnych wymogów formalnych i merytorycznych przy ubieganiu się o dotację,
- pomoc w weryfikacji założeń planowanego do złożenia projektu,
- omówienie niezbędnych dokumentów (w tym wniosku o dotację i załączników),
- przedstawienie oferty dotacyjnej,
- omówienie niezbędnych zagadnień związanych z uzyskaniem dotacji,
- pomoc w wypełnieniu wniosku o dotację i załączników,
- weryfikacja założeń projektu ekologicznego pod kątem spełnienia wymagań formalnych i merytorycznych,
- informowanie o planowanych założeniach projektu i wydarzeń podczas odbywających się spotkań, rozdawanie ulotek/folderów informacyjnych, kierowanie zainteresowanych osób na inne tematycznie stoiska.

f) Wymagane kwalifikacje osób planowanych do obsługi stoisk:

Edukacja i ekologia:

- Wiedza nt. zagadnień takich jak: smog, niska emisja PM_{2,5}, szkodliwości pyłów z niskiej emisji na środowisko i organizm człowieka, gdzie można znaleźć informacje o zanieczyszczeniach, uchwały antysmogowe,
- Ogólna wiedza z zakresu finansowania przedsięwzięć ekologicznych, technologii ekologicznych, sporządzania i składania wniosków dotyczących dofinansowania przedsięwzięć ekologicznych.

Finanse:

- Wiedza nt. zagadnień takich jak: finansowania przedsięwzięć ekologicznych z kredytów/pożyczek bankowych, zdolności kredytowej, wypełniania wniosków kredytowych wraz z załącznikami, procedur bankowych i zabezpieczeń kredytów,
- Ogólna wiedza z zakresu edukacji i ekologii, technologii ekologicznych, sporządzania i składania wniosków dotyczących dofinansowania przedsięwzięć ekologicznych.

Technologia:

- Wiedza nt. zagadnień takich jak: kryteria doboru źródeł ciepła, zapotrzebowania na energię, rozwiązań termo modernizacyjnych (nowoczesne źródła ciepła – kotły, pompy ciepła, inne rozwiązania OZE, docieplania, stolarka okiennie-drzwiowa, itp.), wymogi techniczne przy ubieganiu się o dofinansowanie w ramach programu „Czyste powietrze”, sterowanie i regulowanie instalacji CO,
- Ogólna wiedza z zakresu edukacji i ekologii, finansowania przedsięwzięć ekologicznych, sporządzania i składania wniosków dotyczących dofinansowania przedsięwzięć ekologicznych.

Wsparcie eksperckie:

- Wiedza nt. zagadnień takich jak: składanie i rozliczanie wniosków wraz z załącznikami, dostępnych źródeł finansowania (w tym dotacji) przedsięwzięć ekologicznych, wypełniania wniosków dotacyjnych wraz z załącznikami na finansowanie przedsięwzięć ekologicznych,
- Ogólna wiedza z zakresu edukacji i ekologii, finansowania przedsięwzięć ekologicznych, technologii ekologicznych.

Spełnienie w/w kwalifikacji musi być potwierdzone doświadczeniem zawodowym zawartym w CV osób obsługujących poszczególne stanowiska.

g) Planowana minimalna liczba osób przedstawionych w ofercie do obsługi stoisk i godzin związanych z ich obsługą dla poszczególnych obszarów:

Część 1 – Opolskie – 120 warsztatów, średniomiesięcznie 10 warsztatów.

Ekologia i Edukacja – 1 osoba, 270 godzin, udział w 34 warsztatach.

Finanse – 1 osoba, 960 godzin, udział w 120 warsztatach.

Technologia – 1 osoba, 960 godzin, udział w 120 warsztatach.

Wsparcie eksperckie – 2 osoby, 2x960 godzin, udział w 120 warsztatach.

Część 2 - Lubuskie i Dolnośląskie – 120 warsztatów, średniomiesięcznie 10 warsztatów.

Ekologia i Edukacja – 1 osoba, 270 godzin, udział w 34 warsztatach.

Finanse – 1 osoba, 960 godzin, udział w 120 warsztatach.

Technologia – 1 osoba, 960 godzin, udział w 120 warsztatach.

Wsparcie eksperckie – 2 osoby, 2x960 godzin, udział w 120 warsztatach.

Część 3 - Małopolskie i Świętokrzyskie – 90 warsztatów, średniomiesięcznie 8 warsztatów.

Ekologia i Edukacja – 1 osoba, 165 godzin, udział w 21 warsztatach.

Finanse – 1 osoba, 720 godzin, udział w 120 warsztatach.

Technologia – 1 osoba, 720 godzin, udział w 120 warsztatach.

Wsparcie eksperckie – 2 osoby, 2x720 godzin, udział w 120 warsztatach.

Część 4 - Podkarpackie i Lubelskie – 120 warsztatów, średniomiesięcznie 10 warsztatów.

Ekologia i Edukacja – 1 osoba, 270 godzin, udział w 34 warsztatach.

Finanse – 1 osoba, 960 godzin, udział w 120 warsztatach.

Technologia – 1 osoba, 960 godzin, udział w 120 warsztatach.

Wsparcie eksperckie – 2 osoby, 2x960 godzin, udział w 120 warsztatach.

Wykonawcy zobowiązani będą do prowadzenia dokumentacji projektowej: w tym m.in. listy obecności, listy konsultacji, karty czasu pracy oraz inne wskazane przez Zamawiającego.

6. Wymogi dodatkowe:

- a) Dopuszcza się możliwość składania ofert przed podmioty gospodarcze/instytucje zapewniające obsługę wszystkich stoisk na danym obszarze.
- b) Dopuszcza się możliwość składania ofert przed konsorcja podmiotów gospodarczych/instytucji zapewniających obsługę wszystkich stoisk na danym obszarze.
- c) Dopuszcza się możliwość składania ofert przed konsorcja osób fizycznych zapewniających obsługę wszystkich stoisk na danym obszarze.
- d) Minimalna liczba osób przewidzianych do obsługi stoisk na danym obszarze wynosi 5.
- e) Oferta zawierająca 5 osób do obsługi stoisk może być złożona na 4 obszary.
- f) Wskazane 5 osób może obsługiwać maksymalnie 2 obszary, co wynika z miesięcznego harmonogramu realizacji.
- g) W przypadku Oferentów składających ofertę na 4 obszary zawierającą mniej niż 10 osób przewidzianych do realizacji zamówienia, umowa może zostać podpisana na realizację zadań na maksymalnie dwóch obszarach.
- h) W przypadku Oferentów składających ofertę na 4 obszary zawierającą 10 osób lub więcej (co najmniej 2 x 5 osób spełniających kryteria do obsługi 4 stoisk na warsztatach) umowa może zostać podpisana na realizację zadań na wszystkich obszarach.
- i) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany lub zwiększenia ilości osób obsługujących stanowiska w trakcie realizacji zamówienia, pod warunkiem spełnienia przez te osoby warunków zawartych w Zapytaniu ofertowym.
- j) Każdorazowa zmiana lub zwiększenia ilości osób wymaga zgody Zamawiającego.

7. Przewidywany termin i miejsce realizacji usług:

Przewidywany termin realizacji: 12 miesięcy kalendarzowych w okresie od 01.09.2022 – 31.08.2023. Termin uzależniony jest od daty podpisania umowy o dofinansowanie i terminu realizacji projektu przez NFOŚiGW.

Miejsce realizacji usług:

Część 1 – Województwo Opolskie – 120 warsztatów.

Część 2 – Województwo Lubuskie i Dolnośląskie – 120 warsztatów.

Część 3 – Województwo Małopolskie i Świętokrzyskie – 90 warsztatów.

Część 4 – Województwo Podkarpackie i Lubelskie – 120 warsztatów.

Dokładne miejsce realizacji będzie ustalane z Oferentem minimum 7 dni przed datą realizacji każdego warsztatu.

8. Wymagania wobec oferentów:

- a) Podmioty gospodarcze zapewniające osoby do obsługi stoisk na danym obszarze.
- b) Instytucje (stowarzyszenia, fundacje, itp.) zapewniające osoby do obsługi stoisk na danym obszarze.
- c) Konsorcja podmiotów gospodarczych, instytucji, podmiotów gospodarczych i instytucji zapewniające osoby do obsługi stoisk na danym obszarze.
- d) Konsorcja osób fizycznych zapewniające osoby do obsługi stoisk na danym obszarze.
- e) Oferenci występujący jako konsorcjum muszą posiadać umowę konsorcjum oraz Lidera konsorcjum.

9. Wykluczenia:

Z udziału w postępowaniu wyłączone są osoby, które powiązane są z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Oferentem, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. W związku z powyższym Oferent jest zobowiązany do popisania stosownego oświadczenia, określonego w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego. Oferenci oraz osoby przewidziane do realizacji usług, którzy nie podpiszą ww. oświadczenia zostaną odrzuceni.

10. Warunki zmiany umowy:

W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zamian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć m.in.:

- a) okresu realizacji umowy,
- b) ostatecznej ilości godzin realizacji usług,
- c) zwiększenia wartości zamówienia (w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w umowie).

11. Wybór Wykonawcy: Najkorzystniejsza oferta będzie wybrana wg kryterium: 100% cena.

Sposób przyznawania punktacji

1. Cena K_c

$Oferta_N / oferta_B (x100) = K_c$ (ilość punktów w kryterium Cena) oferta_N – wartość oferty z najniższą ceną (oferta dotycząca jednego stanowiska dla danego obszaru) oferta_B – wartość oferty badanej.

Ocena ofert będzie dokonywana oddzielnie dla każdej części zamówienia.

12. Opis sposobu przygotowania oferty:

Ofertę należy przygotować zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do „Zapytania ofertowego”**. Do oferty należy dołączyć:

- a) Podpisane załączniki nr 2, 3 i 4 do Zapytania ofertowego.
- b) CV osób przewidzianych do realizacji zamówienia.
- c) Aktualny wydruk z CEIDG lub KRS (w przypadku konsorcjum wszystkich podmiotów występujących w ofercie), nie starszy niż 1 miesiąc od dnia wpłynięcia oferty (jeśli dotyczy).
- d) Umowę konsorcjum wykazującą zakres świadczonych usług w ramach konsorcjum oraz wykazującą lidera konsorcjum będącego Oferentem (jeśli dotyczy).
- e) Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, trwałą i czytelną techniką.
- f) Oferty powinny być składane w zamkniętej kopercie.
- g) Formularz oferty i załączniki dołączone do oferty mają być w formie oryginałów, natomiast CV – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodności z oryginałem (każda strona ma zawierać tekst: „za zgodność z oryginałem”, data i czytelny podpis oferenta/osoby upoważnionej do

składania oferty lub „za zgodność z oryginałem od strony do strony”, data i czytelny podpis oferenta/osoby upoważnionej do składania oferty).

h) Oferta musi zawierać potwierdzenie wniesienia wadium w wysokości 10 000,00PLN na konto Zamawiającego 55 1050 1722 1000 0090 3033 1129 w terminie nie dłuższym niż termin składania ofert. W tytule przelewu powinna zostać zawarta informacja „*Wadium do Zapytania ofertowego nr 7/PE/2022*”. Wadium zostanie zwrócone wszystkim Oferentom po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia.

i) Do oferty należy przedłożyć potwierdzenie wniesienia wadium.

j) Oferent winien wycenić szacunkowy koszt 1 godziny usługi na danym stanowisku i obszarze oraz całościową wartość oferty na dany obszar.

k) Oferta musi być trwale spięta a każda ze stron ponumerowana i parafowana.

l) Formularz oferty musi zostać podpisana przez osobę posiadającą umocowanie prawne do zaciągania zobowiązań w imieniu Oferenta lub konsorcjum.

Złożenie powyższych dokumentów jest obligatoryjne, ich brak skutkuje odrzuceniem ofert na etapie oceny formalnej.

13. Informacje dodatkowe:

a) Oferent/członek konsorcjum może występować tylko w jednej ofercie.

b) Oferent może złożyć ofertę na wszystkie części zamówienia.

c) Osoby przewidziane do świadczenia usług mogą być wykazane tylko w jednej ofercie.

d) Zamawiający zastrzega, że usługi będą odbywały się w dni powszednie oraz weekendy, nie więcej niż 8 godzin dziennie.

e) Forma zatrudnienia: umowa zlecenie/umowa na świadczenie usług (w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą w zakresie planowanych do świadczenia usług lub podmiotu gospodarczego/institucji).

f) W przypadku konsorcjów podmiotów gospodarczych i/lub instytucji umowa zostanie zawarta z Liderem konsorcjum.

g) W przypadku konsorcjum osób fizycznych umowy będą zawierane z każdym uczestnikiem konsorcjum oddzielnie.

h) Płatności za wykonanie usług będą dokonywane przez Zamawiającego na podstawie rachunku/faktury w terminie do 7 dni od dnia dostarczenia i zaakceptowania ich przez Zamawiającego, pod warunkiem posiadania na ten cel środków w ramach realizowanego projektu.

i) Szczegółowe terminy realizacji usług zostaną ustalone z Oferentem z którym zostanie podpisana umowa.

j) Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana według formuły „spełnia / nie spełnia”. Wykonawca, który nie spełni któregokolwiek z warunków, zostanie odrzucony w postępowaniu.

k) Zamawiający zastrzega, że w umowie z Wykonawcą znajdą się zapisy o karze umownej w wysokości do 10% wartości zamówienia za nienależytą realizację usług.

14. Termin i miejsce składania ofert:

a) Ofertę zawierającą komplet dokumentów należy przesać

b) pocztą tradycyjną, przesyłką kurierską lub złożyć osobiście do dnia 14.09.2022 do godz. 10.00 w siedzibie Zamawiającego.

c) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Decyduje data wpływu oferty.

d) Kopertę z ofertą należy opisać podając: Nazwę/Imię i nazwisko oraz adres Oferenta oraz dopisek na kopercie: „**Zapytanie ofertowe na świadczenie usług polegających na obsłudze podczas warsztatów stoisk tematycznych**”. **Nie otwierać przed 14.09.2022 godz. 10.00**”.

e) Pytania związane z zapytaniem proszę kierować na adres e-mail: przetargi@f-rr.org lub proszę dzwonić pod numer telefonu 608 341 318.

- f) Wszyscy Oferenci zostaną poinformowani drogą pisemną lub mailową o wynikach postępowania.
- g) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert wraz z załącznikami w toku indywidualnego spotkania w Biurze Projektu.
- h) Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji ceny, w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty, w tym poszczególnych części zamówienia przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- i) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
- j) Termin związania ofertą wynosi 60 dni.